Logo

Description automatically generated****

**รายงานฉบับสมบูรณ์**

**(ชื่อโครงการภาษาไทย)……………………………………...**

(ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ)……………………………………

(สัญญาเลขที่…………………………….)

โดย

(หัวหน้าโครงการ) ……………………………………………………..

(สังกัด) ……………………………………………

**แผนงานระบบส่งเสริมการเคลื่อนย้ายบุคลากรจากสถาบันอุดมศึกษา**

**และหน่วยงานภาครัฐ ไปปฏิบัติงานในภาคการผลิตบริการ สังคมและชุมชน**

**เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ**

**โปรแกรมที่ 1 สร้างระบบผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ**

**ประจำปีงบประมาณ 2564**

**หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา**

**การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.)**

**สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ชื่อแผนงาน** ระบบส่งเสริมการเคลื่อนย้ายบุคลากรจากสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานภาครัฐ ไปปฏิบัติงานในภาคการผลิตบริการ สังคมและชุมชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ | **สัญญาเลขที่ …………………………** |

**เอกสารปกปิด**

**หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน**

**และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.)**

**สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)**

**รายงานฉบับสมบูรณ์**

**ระหว่างวันที่ … เดือน …………… พ.ศ. ….. – วันที่ … เดือน …………… พ.ศ. ……**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ชื่อโครงการ** **(ภาษาไทย)** **……………………………………...………………………………………………………....**.

**ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)** **……………………………………...………………………………………………………....**

**ชื่อหัวหน้าโครงการ .……………………………………...………………………………………………………....**

**สังกัด (คณะ/มหาวิทยาลัย) ……………………………...………………………………………………………..……......**

**สถานที่ติดต่อ .…………...………………………………………………………..…………....................**

**.…………...………………………………………………………..…………....................**

**.…………...………………………………………………………..…………....................**

**โทรศัพท์ .…………...……………………………… e-mail: ………………………..…………......**

**หน้าที่/ความรับผิดชอบ …………...………………………………………………………..…………....................**

**สัดส่วนความรับผิดชอบ (%) …………...………………………………………………………..…………....................**

**ชื่อผู้ร่วมโครงการ .……………………………………...………………………………………………………....**

**สังกัด (คณะ/มหาวิทยาลัย) .……………………………………...………………………………………………………...**

**สถานที่ติดต่อ .……………………………………...……………………………………………………….... .……………………………………...……………………………………………………….... .……………………………………...………………………………………………………....**

**โทรศัพท์ .…………...……………………………… e-mail: ………………………..…………......**

**หน้าที่/ความรับผิดชอบ …………...………………………………………………………..…………....................**

**สัดส่วนความรับผิดชอบ (%) …………...………………………………………………………..…………....................**

**ชื่อผู้ร่วมโครงการ .……………………………………...………………………………………………………....**

**สังกัด (คณะ/มหาวิทยาลัย) .……………………………………...………………………………………………………...**

**สถานที่ติดต่อ .……………………………………...……………………………………………………….... .……………………………………...……………………………………………………….... .……………………………………...………………………………………………………....**

**โทรศัพท์ .…………...……………………………… e-mail: ………………………..…………......**

**หน้าที่/ความรับผิดชอบ …………...………………………………………………………..…………....................**

**สัดส่วนความรับผิดชอบ (%) …………...………………………………………………………..…………....................**

**งบประมาณโครงการ .……………………………………...………………………………………………………....**

**ระยะเวลาโครงการ .......ปี วันที่เริ่มโครงการ .........................ถึง .......................................**

***ลงนาม …..………………………………………***

***(……………………………………….)***

***หัวหน้าโครงการ***

**สารบัญ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **หน้า** |
| 1. บทสรุปผลการดำเนินงาน | **….** |
| 1. หลักการและเหตุผล | **…..** |
| 1. วัตถุประสงค์โครงการวิจัย | **….** |
| 1. กรอบการวิจัย | **….** |
| 1. วิธีการดำเนินงานวิจัย | **….** |
| 1. ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย | **….** |
| * 1. กิจกรรมที่ได้ดำเนินงาน | **….** |
| * 1. รายละเอียดผลการดำเนินการตามกิจกรรมของแผนงาน * อธิบายคุณลักษณะและองค์ประกอบของแพลทฟอร์มที่ได้สร้างขึ้น * อธิบายคุณลักษณะและโครงสร้างฐานข้อมูลของข้อมูลผู้มีศักยภาพ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์จริง (การบริหารข้อมูลผู้มีศักยภาพ) * กลไกการบ่มเพาะกลุ่มผู้มีศักยภาพตามประสบการณ์ (Grooming) รวมทั้งตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกลไกที่สร้างขึ้น * การเตรียมความพร้อมบุคลากรในสถานประกอบการ ที่ได้จัดทำขึ้น รวมทั้งตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกลไกที่สร้างขึ้น * กลไกการใช้ประโยชน์ผู้มีศักยภาพบนแพลทฟอร์ม (Utilization) รวมทั้งตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกลไกที่สร้างขึ้น * แผนเเละกระบวนการติดตามเเละประเมินผล รวมทั้งตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง | **….** |
| * 1. ผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อเปรียบเทียบกับแผนงานตลอดโครงการ   2. ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ   3. ร้อยละผลการดำเนินงานโครงการและความสำเร็จตามเป้าหมาย | **….** |
| 1. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการ แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ 2. Impact Pathway การวิเคราะห์ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคมของการดำเนินโครงการ | **….** |
| 1. งบประมาณในการดำเนินงานโครงการ 2. เอกสารอ้างอิง | **….** |
| **ภาคผนวก** | **….** |
| ภาคผนวก ก เช่น การรายงานผลในรูป project based management | **….** |
| ภาคผนวก ข | **….** |

**สารบัญตาราง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตารางที่** |  | **หน้า** |
| 1 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |
| 2 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |
| 3 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |

**สารบัญรูป**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รูปที่** |  | **หน้า** |
| 1 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |
| 2 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |
| 3 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |

***หัวข้อการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์***

**1. บทสรุปผลการดำเนินงาน**

*(คำอธิบาย: สรุปข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการตลอดโครงการ ระบุผลการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินงาน ประโยชน์หรือผลกระทบที่ได้รับ/คาดว่าจะได้รับ การดำเนินงานสามารถบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร โดยแสดงข้อความไม่เกิน 1 – 2 หน้ากระดาษ)*

**2. หลักการและเหตุผล**

*(คำอธิบาย : ระบุที่มาและความสำคัญของปัญหา ผลงานวิจัยที่มีการดำเนินงานวิจัยมาก่อน ขอบเขตงานวิจัย กรอบการวิจัย และประโยชน์ที่จะได้รับจากงานวิจัย)*

**3. วัตถุประสงค์โครงการวิจัย**

*(คำอธิบาย: ระบุสิ่งที่โครงการต้องการดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาหรือให้บรรลุผลตามเป้าหมายและให้มีความสอดคล้องกับแผนงาน/โปรแกรมที่ผู้รับทุนได้รับการสนับสนุน และสัญญาที่ได้จัดทำระหว่าง บพค. และผู้รับทุน)*

**4. กรอบการวิจัย**

*(คำอธิบาย: ระบุกรอบของการวิจัยในด้านเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบดวย ตัวแปร และการระบุความสัมพันธระหวางตัวแปร ในการสรางกรอบแนวคิดการวิจัย โดยจะตองมีกรอบพื้นฐาน ทางทฤษฎีที่เกี่ยวของกับปญหาที่ศึกษาและมโนภาพ (concept))*

**5. วิธีการดำเนินงานวิจัย**

*(คำอธิบาย: ระบุ Materials & Methods โดยละเอียด และหากมีการปรับเปลี่ยนจากข้อเสนอโครงการโปรดระบุ)*

**6. ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย**

*(คำอธิบาย****: โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงานให้ครบถ้วนและชัดเจน*** *โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับแผนการดำเนินงานที่วางไว้ สามารถแนบเอกสารที่มีรายละเอียด และเพิ่มเติมหัวข้ออื่น ๆ ที่แสดงผลการดำเนินงาน หากมีรูปภาพ แผนภูมิ ตาราง ภาพประกอบ และผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่นอกเหนือจากหัวข้อที่กำหนด ให้ใส่ไว้ในรายงานด้วย ทั้งนี้* ***ผลการดำเนินงานที่ท่านให้รายละเอียดมีผลต่อการพิจารณาอนุมัติเบิกเงินในงวดสุดท้าย****)*

**6.1** **กิจกรรมที่ได้ดำเนินงาน (รายละเอียดผลการดำเนินการตามกิจกรรมของแผนงาน)**

*(คำอธิบาย****:*** *โปรดระบุรายละเอียดกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานจริงโดยสังเขป เปรียบเทียบกับกิจกรรมการดำเนินงานวิจัยตามข้อเสนอโครงการที่เสนอไว้ โดยสามารถดูตัวอย่างได้จากตารางด้านล่างนี้ และหากมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องโปรดแนบในภาคผนวก)*

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมการดำเนินงานวิจัยตามข้อเสนอโครงการที่เสนอไว้** | **รายละเอียดกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานจริง** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***ตัวอย่าง***

| ***กิจกรรมการดำเนินงานวิจัยตามข้อเสนอโครงการที่เสนอไว้*** | ***รายละเอียดกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานจริง*** |
| --- | --- |
| *1) ยื่นขอจริยธรรมการวิจัย* | *ทางโครงการฯ ได้ยื่นขอจริยธรรมกับคณะกรรมการจริยธรรมในมหาวิทยาลัย...................... เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2565 และคณะกรรมการจริยธรรมได้อนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยปรากฏตามภาคผนวก.....* |
| *2) ดำเนินการเก็บแบบสอบถามกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 200 ตัวอย่าง* | *ทางโครงการฯ ดำเนินการเก็บแบบสอบถามกับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น ได้จำนวน 100 คน ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงทำให้โครงการดำเนินการเก็บแบบสอบถามล่าช้ากว่าแผนที่วางไว้ ซึ่งทางโครงการวางแผนเก็บแบบสอบถามเพิ่มเติมให้ครบตามจำนวนในช่วงเดือนที่ 7 ของแผนการดำเนินงานต่อไป โดยมีตัวอย่างแบบสอบถามปรากฏตามภาคผนวก.....* |
| *3) สร้างฐานข้อมูล ภาพถ่าย หลายมุมมองของวัตถุหลากหลายประเภท* | * *ดำเนินการเก็บข้อมูลรูปภาพเพื่อสร้างเป็นฐานข้อมูล เพื่อนำไปใช้ในการรันเพื่อสร้างโมเดล โดยมีตัวอย่างภาพที่เก็บ เช่น ................ เป็นต้น (ตัวอย่างภาพที่ดำเนินการเก็บปรากฏตามภาคผนวก)* * *ในช่วงของการรายงานความก้าวหน้าครั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดเก็บภาพวัตถุไปแล้ว จำนวน....... วัตถุ (..........ภาพต่อวัตถุ)* |

**6.2** **รายละเอียดผลการดำเนินการตามกิจกรรมของแผนงาน**

*(คำอธิบาย: โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการฉบับทำสัญญา)*

* อธิบายคุณลักษณะและองค์ประกอบของแพลทฟอร์มที่ได้สร้างขึ้น
* อธิบายคุณลักษณะและโครงสร้างฐานข้อมูลของข้อมูลผู้มีศักยภาพ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์จริง (การบริหารข้อมูลผู้มีศักยภาพ)
* กลไกการบ่มเพาะกลุ่มผู้มีศักยภาพตามประสบการณ์ (Grooming) รวมทั้งตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกลไกที่สร้างขึ้น
* การเตรียมความพร้อมบุคลากรในสถานประกอบการ ที่ได้จัดทำขึ้น รวมทั้งตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกลไกที่สร้างขึ้น
* กลไกการใช้ประโยชน์ผู้มีศักยภาพบนแพลทฟอร์ม (Utilization) รวมทั้งตัวชี้วัดประสิทธิภาพของกลไกที่สร้างขึ้น
* แผนเเละกระบวนการติดตามเเละประเมินผล รวมทั้งตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง

**6.3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการ เปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานที่เสนอ**

*(คำอธิบาย: แสดงข้อมูลเปรียบเทียบในการดำเนินงานจริงของแต่ละกิจกรรมในแต่ละช่วงเวลาเทียบกับแผนการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการตั้งแต่เริ่มต้นโครงการถึงช่วงที่รายงาน โดยแสดงข้อมูลในรูปแบบของร้อยละการดำเนินงาน รวมทั้งผลผลิตที่ต้องส่งมอบในแต่ละช่วงเวลา* ***โดยท่านสามารถดูตัวอย่างในไฟล์ Excel “สรุปผลการดำเนินงานโครงการ เปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานที่เสนอ” เพื่อประกอบในการกรอกข้อมูลในตารางด้านล่างนี้****)*

| **กิจกรรมการ ดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลา** | **แผน – ผล**  **การดำเนินงาน** | **% สะสมความก้าวหน้าในการดำเนินงานในแต่ละเดือน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **กิจกรรมการดำเนินงานสะสม (%) (\*)** | | **สัดส่วนของกิจกรรมต่อภาพรวมของโครงการ (%) (\*\*)** | | **ผลผลิตที่จะส่งมอบในแต่ละช่วงเวลา** | | **ผลผลิตที่เกิดขึ้นในช่วงที่รายงานผล** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **5** | | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | | **11** | | **12** | |
| **ปีที่ 1** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **กิจกรรมการดำเนินงานรอบ 6 เดือน** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| **1** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **1. 2. 3. 4.** | | **1. 2. 3. 4.** | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **2** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **3** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **4** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **5** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **กิจกรรมการดำเนินงานรอบ 12 เดือน** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **6** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **1. 2. 3. 4.** | | **1. 2. 3. 4.** | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **7** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **8** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **9** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **10** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ปีที่ 2** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **กิจกรรมการดำเนินงานรอบ 18 เดือน** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **11** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **1. 2. 3. 4.** | | **1. 2. 3. 4.** | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **12** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **13** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **14** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **กิจกรรมการดำเนินงานรอบ 24 เดือน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **15** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **1. 2. 3. 4.** | | **1. 2. 3. 4.** | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **16** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **17** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **%รวมของแผน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **100** | | **100** | |  | |  | |
| **%รวมของผล** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **………. (\*)** | | **……….. (\*\*)** | |
| **หมายเหตุ: \* คือ ผลสำเร็จตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ............ ของแผนงานโครงการในช่วงที่รายงาน (ดังแสดงในหัวข้อ 6.5)**  **\*\* คือ ผลสำเร็จตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ............ ของแผนงานตลอดโครงการ (ดังแสดงในหัวข้อ 6.5)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**สรุปผลการดำเนินงาน (ในภาพรวม)**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ**

*(คำอธิบาย:**สรุปเปรียบเทียบผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบจากงานวิจัยที่สอดคล้องกับ OKR ตามแผนงานระบบส่งเสริมการเคลื่อนย้ายบุคลากรจากสถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานภาครัฐ ไปปฏิบัติงานในภาคการผลิตบริการ สังคมและชุมชน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ โดยสามารถพิจารณาตามที่เสนอไว้ในข้อเสนอโครงการ)*

**6.4.1 ผลผลิต**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการผลผลิต**  *(ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการฉบับทำสัญญา)* | **รายละเอียดตามข้อเสนอโครงการ** *(จำนวน)* | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน**  *(โปรดระบุรายละเอียด)* | **ความก้าวหน้าของผลผลิต (%)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6.4.2 ผลลัพธ์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการผลลัพธ์**  *(ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการฉบับทำสัญญา)* | **รายละเอียดตามข้อเสนอโครงการ** *(จำนวน)* | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน**  *(โปรดระบุรายละเอียด)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6.4.3 ผลกระทบ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการผลกระทบ**  *(ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการฉบับทำสัญญา)* | **รายละเอียดตามข้อเสนอโครงการ** *(จำนวน)* | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน**  *(โปรดระบุรายละเอียด)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6.5. ร้อยละผลการดำเนินงานโครงการและความสำเร็จตามเป้าหมาย**

*(คำอธิบาย: ระบุร้อยละผลสำเร็จตามแผนงาน)*

* ผลสำเร็จตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ............ ของแผนงานโครงการในช่วงที่รายงาน
* ผลสำเร็จตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ............ ของแผนงานตลอดโครงการ
* ผลสำเร็จตามเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ............ ของเป้าหมายตลอดโครงการ

**7. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินโครงการ แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ**

*(คำอธิบาย: ระบุปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการ ที่ก่อให้เกิดการทำงานล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน ไม่สามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้นตามเวลา พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะในการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในครั้งต่อไป)*

**8. Impact Pathway การวิเคราะห์ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคมของการดำเนินโครงการ**

*(คำอธิบาย: ระบุปัจจัยป้อนเข้า (Input) ที่ได้จากการดำเนินโครงการ อาทิ บุคลากร อุตสาหกรรมที่เข้าร่วมโครงการ และองค์ความรู้ เป็นต้น*

*ระบุผลผลิต (Outputs) ที่ได้จากการดำเนินโครงการ อาทิ บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ระบบที่มีประสิทธิภาพในการสะสมและพัฒนาศักยภาพนักวิจัยระดับหลังปริญญาเอก หลังปริญญาโท และบัณฑิตศึกษาในสาขาที่สำคัญต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ องค์ความรู้ใหม่ สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และบทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ เป็นต้น*

*ระบุผลลัพธ์ (Outcomes) การขยายผลผลผลิตไปสู่การใช้ประโยชน์ สร้างการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ซึ่งอาจเกิดขึ้นทันที เมื่อจบโครงการ หรืออาจเกิดขึ้นเมื่อโครงการเสร็จสิ้นไประยะหนึ่ง โดยแบ่งเป็นผู้ใช้ประโยชน์ (User) อาทิ ภาครัฐและภาคเอกชน และการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจและสังคม (Change) อาทิ บุคลากรนักวิจัยหลังปริญญาเอก นักวิจัยหลังปริญญาโท และบัณฑิตศึกษาพัฒนาทักษะการทำวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม เป็นต้น*

*ระบุผลกระทบ (Impacts) การนำผลผลิตและผลลัพธ์ไปสู่การขยายผล และใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวางไม่ว่าจะเป็นมิติด้านเศรษฐกิจ และสังคม ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยทางตรงและทางอ้อม รวมถึงในระยะสั้นและระยะยาว*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปัจจัยป้อนเข้า (Input)** | **ผลผลิต**  **(Output)** | **ผลลัพธ์ (Outcome)** | | **ผลกระทบ (Impact)** |
| **ผู้ใช้ประโยชน์ (User)** | **การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจและสังคม (Change)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***ตัวอย่าง***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ปัจจัยป้อนเข้า (Input)*** | ***ผลผลิต***  ***(Output)*** | ***ผลลัพธ์ (Outcome)*** | | ***ผลกระทบ (Impact)*** |
| ***ผู้ใช้ประโยชน์ (User)*** | ***การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจและสังคม (Change)*** |
| *บุคลากรนักวิจัยหลังปริญญาเอก นักวิจัยหลังปริญญาโท และบัณฑิตศึกษา* | *บุคลากรนักวิจัยหลังปริญญาเอก นักวิจัยหลังปริญญาโท และบัณฑิตศึกษา ที่ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ จำนวน 30 คน* | *ภาครัฐและภาคอุตสาหกรรม* | *บุคลากรนักวิจัยหลังปริญญาเอก นักวิจัยหลังปริญญาโท และบัณฑิตศึกษา พัฒนาทักษะการทำวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม* | *ผลกระทบทางสังคม: เกิดการพัฒนาบุคลกรทักษะสูงระดับหลังปริญญาเอกและหลังปริญญาโท*  *ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ: เกิดการเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของภาคอุตสาหกรรม* |

**9. งบประมาณในการดำเนินงานโครงการ**

*(คำอธิบาย: สรุปงบประมาณที่ได้รับและการใช้จ่ายงบประมาณ* ***โดยคำนวณตามรายละเอียดในไฟล์ Excel “FEB-4\_สรุปงบประมาณในการดำเนินโครงการ”*** *และระบุรายละเอียดในรายงานความก้าวหน้าด้วย)*

**9.1 งบประมาณที่ได้รับและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **งบประมาณ** | **รายรับ** | | **รายจ่าย** | **เงินคงเหลือ** |
| **จำนวนเงินที่ได้รับ** | **วันที่ได้รับ** |
| งวดที่ 1 | …….. บาท | …/…/… | …….. บาท | …….. บาท |
| งวดที่ … | …….. บาท | …/…/… | …….. บาท | …….. บาท |
| **รวม** | **…….. บาท** |  | **……..** **บาท** | **……..** **บาท** |

*\* หมายเหตุ**ระบุเงินงบประมาณรายงวดที่ได้รับโดยอ้างอิงตามแผนการใช้งบประมาณฉบับแนบสัญญา และหากเป็นแผนบูรณาการ ขอให้สรุปรายงานการเงินของทั้งโครงการไว้ที่รายงานความก้าวหน้าของโครงการหลักด้วย*

**9.2 งบประมาณที่ใช้จ่ายในการดำเนินงาน และเงินงวดถัดไปที่เสนอขอ (หน่วย: บาท)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมวดงบประมาณ** | **งบประมาณตลอดโครงการ**  **(1)** | **เงินงวดที่ได้รับสะสมจนถึงปัจจุบัน**  **(2)** | **รายจ่าย** | | | **เงินคงเหลือ**  **(2)-(5) = (6)** | **เงินงวดถัดไปที่เสนอขอ (งวดที่ ...)**  **(7)** |
| **ค่าใช้จ่ายสะสมก่อนหน้า**  **(3)** | **ค่าใช้จ่ายจริงในงวดนี้**  **(4)** | **รวมรายจ่ายจริง**  **(3)+(4) = (5)** |
| 1. งบบุคลากร |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. ค่าตอบแทน |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. ค่าใช้จ่าย  3.1 ค่าวัสดุ  3.2 ค่าใช้สอย |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. ค่าครุภัณฑ์  (ไม่เกิน 500,000 บาท) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. ค่าครุภัณฑ์  (เกิน 500,000 บาท) |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมงบประมาณ** |  |  |  |  |  |  |  |

*หมายเหตุ : หากเป็นแผนบูรณาการ ขอให้สรุปรายงานการเงินของทั้งโครงการไว้ที่รายงานความก้าวหน้าของโครงการหลักด้วย*

**9.3 เงินคงเหลือคิดเป็น ................... % เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับไป**

*หมายเหตุ**กรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณน้อยกว่าร้อยละ 70 ของงวดงบประมาณ ขอให้ชี้แจงเหตุผล*

**9.4 งบประมาณที่เสนอขอจัดสรรงวดต่อไป (งวดที่ …) จำนวน ................................ บาท**

*ลงนาม ………………………………………*

*(……………………………………….)*

*เจ้าหน้าที่การเงินสถาบันหรือผู้ดูแลการเงินของโครงการ*

*ผู้มีอำนาจลงนาม*

*ลงนาม ………………………………………*

*(……………………………………….)*

*หัวหน้าโครงการ*

**10. เอกสารอ้างอิง**

*(คำอธิบาย: โปรดระบุเอกสารของแหล่งข้อมูลที่นำมาใช้ในการจัดทำหรืออ้างอิงผลรายงานวิจัย)*

**ภาคผนวก**

*(คำอธิบาย: เอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือเอกสารเพื่อยืนยันถึงผลผลิตของโครงการ เช่น บทความ/รายงานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานภายใต้โครงการ ตัวอย่างเว็บไซต์ ข้อมูลหรือสถิติต่างๆ ที่เก็บได้จากโครงการ เอกสารการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร การแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกนักวิจัย รายงานความก้าวหน้าของนักวิจัย ฯลฯ)*